# Исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции

# в Михайловском муниципальном образовании на 2018-2020 годы за 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Ход выполнения | Срок исполнения | Вывод (мероприятие выпол-нено в полном объеме , в установленный срок, выполнено частично, не выполнено, причины невы-полнения или переноса) |
| Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных факторов коррупциогенности в МПА | Не поступало | Ежеквартально |  |
| Обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов органов местного самоуправления, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления; о признании недействительными ненормативных правовых актов учреждений, подведомственных Администрации Михайловского МО, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц подведомственных учреждений. | Рассмотрение обзоров судебных решений и информации, размещаемой на официальном сайте прокуратуры Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции, подготовленный Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области  За 12 месяцев данные факты отсутствовали. | Ежеквартально | Выполнено в установленные сроки |
| Размещение на официальном сайте Михайловского муниципального образования в созданном разделе  « Независимая антикоррупционная экспертиза» проектов нормативных правовых актов Администрации Михайлов-ского МО, для обеспечения возможности независимым экспертам проводить их независимую экспертизу | Было размещено 8 проектов НПА за 2018 год. | По мере разработки проектов нормативно правовых актов | Выполнено в установленные сроки |
| Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Михайловского МО | Было отправлено копий в Прокуратуру  Н-Сергинского района:  720 распоряжений,  440 постановлений. | В течение года | Выполнено в срок |
| Участие в судебном разрешении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию муниципальных нормативных актов, регулирующих предоставление муници-пальных услуг, действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления. | Не было | В течение года |  |
| Совершенствование контроля за использованием земельных участков и имущества Михайловского муниципального образования, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | Контроль осуществляется постоянно, случаев несоблюдения не было. | В течение года | Выполнено |
| Обеспечение контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Муниципальные служащие ознакомлены с Постановлением Администрации ММО ,«Об утверждении Положения и сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации ММО о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» | В течение года | Выполнено |
| Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Муниципальные служащие ознакомлены с Письмом Минтруда России от 13.11.2015 № 18-2/10-п-7073 « О критериях привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения» ( вместе с Методическими рекомендациями по привлечению к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции») | В течение года | Выполнено |
| Проведение в целях профилактики преступлений корруп-ционной направленности и борьбы с ними в системе жилищно-коммунального хозяйства комплекса просветитель-ских и воспитательных мер по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности | В управляющую компанию и ТСЖ были переданы плакаты и буклеты в сфере противодействия коррупции «Сообщите о фактах коррупции», «Многофункциональный центр предоставления услуг», «Противодействие коррупции правильная гражданская позиция» | В течение года | Выполнено |
| Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений | За 12 месяцев 2018 года в Администрацию Михайловского МО поступило 838 обращений, информация о фактах коррупции отсутствует. | Ежеквартально | Выполнено |
| Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в Михайловском муниципальном образовании в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 года № 970-УГ | Опрос был проведен в октябре 2018 года | Ежегодно,  до 15 ноября | Будет исполнено |
| Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Михайловского муниципального образования, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований, обеспечив ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Администрации Михайловского муниципального образования | Случаев не выявлено.  Контроль постоянный | ежегодно,  до 01 октября | Выполнено |
| Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, претендующими на поступление на муниципальную службу | Не было | Ежегодно,  до 25 декабря |  |
| Организация и проведение проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими | Запросы были сделаны, ответы поступили. Нарушений не выявлено | В течение года | Выполнено |
| Обеспечение информационного взаимодействия с право-охранительными органами, надзирающими и контроли-рующими органами в целях проверки сведений, предста-вляемых лицами при поступлении на муниципальную службу. | Поступающих на муниципальную службу не было | В течение года |  |
| Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | Информация о наличии конфликта интересов у муниципальных служащих в Администрацию ММО не поступала.  Издано Постановление Администрации Михайловского МО *«*Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Михайловского муниципального образования, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов*»* | В течение года |  |
| Проведение анализа предоставления муниципальными служащими, замещающими должность муниципальной службы в Администрации ММО сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Анализ проведен | В течении года | Выполнено |
| Организация и проведение мероприятий по профессиональ-ной подготовке, повышению квалификации муниципальных служащих | Пять муниципальных служащих замещающих должности муниципальной службы в Администрации ММО проходят профессиональную переподготовку по теме  « Государственное и муниципальное управление» в 2017 году | В течении года |  |
| Организация проверки подлинности документов о высшем профессиональном образовании, представленных лицами, поступающими на муниципальную службу | В 2018 году поступающих на муниципальную службу не было | В течении года |  |
| Проведение круглых столов и семинаров с обсуждением вопроса по предупреждению преступлений против государственной власти, интересов государственной и муниципальной службы, в том числе бытовой коррупции | Проведено занятие по вопросу с признанием сдачи гражданином собственных нежилых помещений в аренду без регистрации в качестве ИП | В течении года |  |
| Проведение анализа причин отказов в выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | В 2018 году отказы в выдаче разрешения на строительство и ввод в эксплуатацию отсутствовали | Ежеквартально | Выполнено |
| Совершенствование системы учета муниципального имущества; анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление | Учет муниципального имущества ведется | В течение года | Выполнено |
| Анализ результатов продажи и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения стоимости и иных нарушений норм действующего законодательства | На основании Закона Свердловской области от 12.07.2007 года № 58-ОЗ «О решении в 2008 году вопросов местного значения поселений, образованных в 2004 году на территории Свердловской области и разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между этими поселениями и муниципальными районами, в состав которых они входят», согласно передаточных актов о принятии объектов казенного имущества из муниципальной собственности Нижнесергинского муниципального района в муниципальную собственность Михайловского муниципального образования от 31.12.2008 года с изменениями и дополнениями на 02.02.2009 года передано только имущество, являющееся необходимым для осуществления полномочий муниципальных органов, проводилась приватизация только жилфонда. | В течение года |  |
| Проведение мониторинга эффективности использования муниципального имущества, в том числе земельных участков | Проводится инвентаризация муниципального имущества, и муниципального имущества переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление. | В течение года | Выполнено |
| Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В целях оптимизации закупок создана единая контрактная служба с 01.01.2016 года. Размещение информации о закупках (планируемых закупках, способе выбора поставщика) на официальном сайте , в соответствии с действующим законодательством. Проводятся проверки ФАС. | В течение года |  |
| Организация проверки использования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальных  программ | Проходит проверка по использованию бюджетных средств , в т.ч и выделенных на реализацию муниципальных программ | В течение года | Выполнено |
| Размещение на сайте Михайловского муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы Михайловского муниципального образования | Сведения размещены на сайте | Ежегодно, в течении  14 рабочих дней  с даты окончания  срока для их представления | Выполнено |
| Размещение на сайте Михайловского муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений культуры и спорта Администрации Михайловского муниципального образования | Сведения размещены на сайте | Ежегодно, в течении  14 рабочих дней  с даты окончания  срока для их представления | Выполнено |
| Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» путем ее размещения в сети Интернет и на официальном сайте Михайловского муниципального образования | Информация размещается на сайте Михайловского МО , в государственной системе «Управление»,  « Открытые данные». | В течение года | Выполнено |
| Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции | Заседания проводятся ежеквартально:  29.03.2018  25.06.2018 и 27.09.2018 года, 20.12.2018 года | ежеквартально | Выполнено |
| Проведение контроля за организацией работы по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях культуры | Муниципальные учреждения культуры, на которые возложены полномочия по организации профилактики коррупционных правонарушений определены:  МУК « Центр Культуры и Досуга г.Михайловска»  МУК «Национальный культурный комплекс с.Аракаево».  Организации раз в полугодие отчитываются об антикоррупционной работе. | В течение года. | Выполнено |
| Проведение заседаний комиссии по  соблюде­нию требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Было проведено одно заседание комиссии 20.02.2018 года и 06.12.2018 года | ежеквартально |  |
| Осуществление контроля за реализацией статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». | В мун.учреждения направлены Методические рекомендации « Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных ( муни-ципальных ) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнитель-ными органами Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области. В июне 2016 года собраны отчеты об исполнении данных рекомендаций. | В течение года |  |
| Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Админист-рации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:  а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области, их родственников и свойственников до сведения председателя Думы Михайловского муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в целях предотвращения конфликта интересов;  в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления, подразделений органов местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в целях предотвращения конфликта интересов;  г) представление лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области  д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов |  | до 31 августа 2020 года  до 30 сентября 2020 года  до 30 сентября 2020 года  ежеквартально  ежегодно, до 1 марта |  |
| Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов |  | ежегодно, до 20 января;  до 2 ноября 2020 года |  |
| Повышение квалификации муниципальных служащихАдминистрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |  | ежегодно, до 1 марта;  до 2 ноября 2020 года |  |
| Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный Постановлением Администрации Михайловского муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области*,* по образовательным программам в области противодействия коррупции | На муниципальную службу никто не поступал | до 1 октября 2020 года |  |
| Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Администрации Михайловского муниципального образования, расположен-ном на территории Свердловской области отчета о выполне-нии Плана мероприятий Михайловского муниципального образования*,* расположенного на территории Свердловской области, по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Вопрос по выполнению плана мероприятий рассматривается на заседании Комиссии ежеквартально | ежегодно, в соответствии  с планом проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области |  |
| Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Отчет предоставляется ежеквартально, после заседания Комиссии | один раз в полугодие,  до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным |  |
| Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Михайловского муниципального образования, расположен-ном на территории Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | Отчет будет размещен на сайте до  30 декабря 2018 года | один раз в полугодие,  до 1 августа отчетного года и до 1 февраля года, следующего за отчетным |  |
| Мониторинг хода реализации мероприятий по противодей-ствию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторингв Администрации МО, расположенном на территории Свердловской области направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства СО | Антикоррурционный мониторинг будет проведен за 4 квартал 2018 года, и за год данные будут размещены в системе АСУ ИОГВ, и на сайте Михайловского МО. | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным |  |
| Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:  а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области  б) копии протоколов заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области, и урегулированию конфликта интересов;  в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;  г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в Администрацию Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области нарастающим итогом по установленной форме | Копия протокола заседания будет направлена до 26.12.2018 года  Копия протокола была направлена 07.12.2018 года  Не было  Реестр будет направлен, обращений не поступало | ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным |  |
| Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Михайловского муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | Мониторинг проводится постоянно | один раз в полугодие,  до 1 июня отчетного года  и до 1 декабря отчетного года |  |
| Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:  а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы  в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области и урегулированию конфликта интересов;  б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в Администрации Михайловского муниципального образования, расположенной на территории Свердловской области соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;  в) о должностных лицах Администрации Михайловского муниципального образования, расположенном на территории Свердловской области, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Информация за 4 квартал размещена  Информация за 4 квартал размещена  Информация за 4 квартал размещена | ежеквартально, до 15 числа последнего месяца отчетного квартала  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года  и до 30 декабря отчетного года  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года  и до 30 декабря отчетного года |  |